

접수번호

졸업연기 취소 신청서

학 인	학부(과)장

◇ 졸업연기 취소 신청 절차

절차 : 졸업연기 취소 신청서 작성 → 학과사무실 방문(학과장 및 책임지도교수 상담, 확인) → 학과 사무실 제출 → 교무연구처 접수 → 졸업연기 취소 승인

학부(과)		전 공	
학 년		학 번	<div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div>
성 명		연락처	() - -
졸업시기	2019 학년도 후기 (2020년 8월 졸업 예정)		
취소사유			
면담내용	<p>※ 책임지도 교수 :</p>		

위와 같은 사유로 기 제출한 졸업연기 신청에 대하여 취소를 요청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

학 생 : 인

보 호 자 : 인

세명대학교 총장 귀하

▶ 유 의 사 항

1. 졸업연기 취소 승인 후 변경이 불가능합니다.
2. 졸업사정기간 이전까지 졸업연기 취소가 가능하며, 졸업사정 이후에는 변경이 불가능합니다.