

SMU

세명대학교 교수초빙 인터넷 원서 접수 안내



세명대학교
SEMYUNG UNIVERSITY

교수초빙지원



① ☒ 신규접수 ② ☐ 기접수자

(이름)

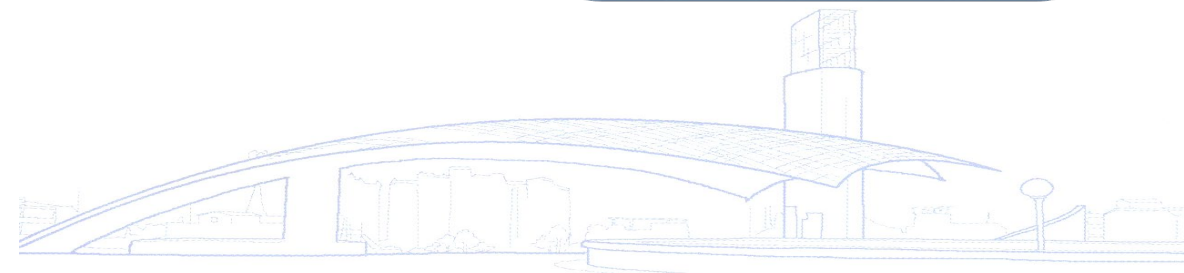
-

LOGIN

- ① 신규 접수자는 이름과 주민등록번호로 최초 로그인
- ② 기존 접수자는 기접수자 체크 후 주민등록번호 및 비밀번호 입력 하여 로그인

문의사항이 있을 경우 교무연구팀으로 연락주시기 바랍니다.

☎ 043-649-1132, 1139



20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

채용분야별 지원서 작성

○ 채용분야 목록

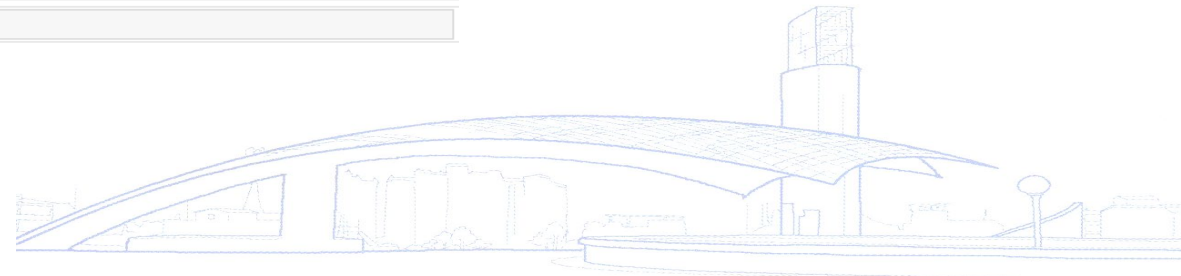
순번	채 용 구 분	학부(과)	전 공	채 용 분 야	지원서작성
1	전임_정년계열	디지털콘텐츠창작학과		영상이론/연출/편집	지원서작성
2	산학협력중심교원_산학활동중심_비정년계열	공통학부		기술사업화 분야	지원서작성
3	교육중심교원_비정년계열	경찰행정학과		경찰학(범죄학)	지원서작성
4	전임_정년계열	기업경영학과		재무관리	지원서작성
5	전임_정년계열	컴퓨터학부		인공지능, 컴퓨터구조	지원서작성
6	교육중심교원_비정년계열	국제언어문화학부		일본어학	지원서작성
7	교육중심교원_비정년계열	법학과		사법(상법)	지원서작성
8	교육중심교원_CHARM역량 전문위원_비정년계열	교양대학		교육학(교육행정)	지원서작성
9	교육중심교원_CHARM역량 전문위원_비정년계열	교양대학		교육학(교육공학)	지원서작성
10	산학협력중심교원_학생취업중심_비정년계열	법학과		헌법	지원서작성

○ 채용분야 세부내역

채용분야 설명: 영상이론/연출/편집 분야 전공자를 채용하고자 합니다. 이런 이런 분야의 경우 가산처리됩니다. 많은 참여 부탁드립니다.

지원자격: ○ 다운로드 비 고 관리자가 입력한 비고내용입니다.

- ① 채용구분 확인
- ② 학부(과) 확인
- ③ 세부전공 확인
- ④ 채용분야 확인
- ⑤ 지원하고자 하는 분야
지원서작성 버튼 클릭



20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

① 지원서작성/신청

⑥

○ 저장 ○ 지원서신청 ○ 지원서출력

접수번호	진행상태	작성중	채용구분	전임_정년계열
학부(과)/전공	디지털콘텐츠창작학과	지원분야	영상이론/연출/편집	성명

* 아래의 내용을 모두 입력 또는 수정하신 후, 탭이동 전에 반드시 <저장> 버튼을 클릭하여 저장하십시오.

* 모든 작성을 완료한 후 <지원서신청> 버튼을 클릭하시면 온라인 신청이 완료됩니다.

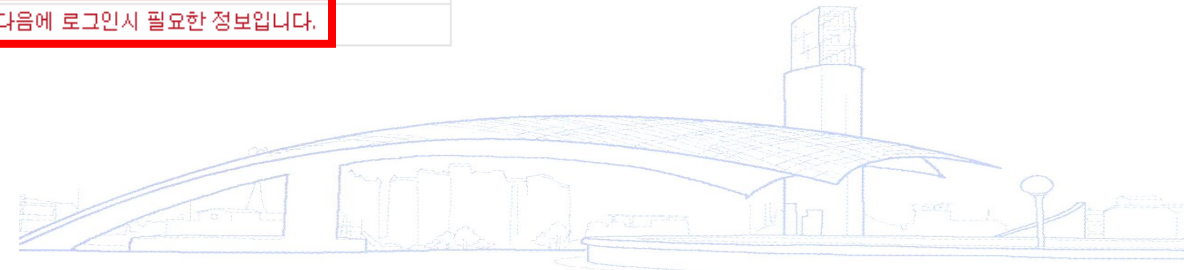
②

인적사항 가족/학력 교육·연구경력/자격 자기소개서 학위논문 학술논문 저서,창작,산학,기타 연구 활동계획서 산학활동계획서 제출서류

1. 지원자 인적사항

*성명(한글)	성명(한자)	성명(영문)	성별	국적
*주민등록번호	주소	우편번호	상세주소	전화번호
자택	사무실	*휴대폰	이메일	부서명
현 직장명	결혼여부	예	직위	
*개인정보 수집 및 활용 동의(고유식별정보)	○동의 ○동의안함	*개인정보 수집 및 활용동의	○동의 ○동의안함	*민감정보 수집.활용
*개인정보의 제3자 제공 동의(고유식별정보)	○동의 ○동의안함	*민감정보 수집.활용	○동의 ○동의안함	
*비밀번호	*비밀번호 확인	회 비밀번호는 다음에 로그인시 필요한 정보입니다.		

- ① 지원분야 확인
- ② 인적사항 입력
- ③ 사진 업로드(필수)
- ④ 돋보기 클릭 후 도로명주소 입력
- ⑤ 비밀번호(숫자6자리) 입력
- 재로그인시 필요
- ⑥ 저장 후 다음 항목 입력



20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

지원서작성/신청

⑥

접수번호: 2021-1-101-0004 진행상태: 작성중 채용구분: 전임_정년계열:

학부(과)/전공: 디지털콘텐츠창작학과 지원분야: 영상미론/연출/편집 성명:

* 아래의 내용을 모두 입력 또는 수정하신 후, 탭이동 전에 반드시 <저장> 버튼을 클릭하여 저장하십시오.
* 모든 작성을 완료한 후 <지원서신청> 버튼을 클릭하시면 온라인 신청이 완료됩니다.

인적사항 **가족/학력** 교육·연구경력/자격 자기소개서 학위논문 학술논문 저서,창작,산학,기타 연구 활동계획서 산학활동계획서 제출서류

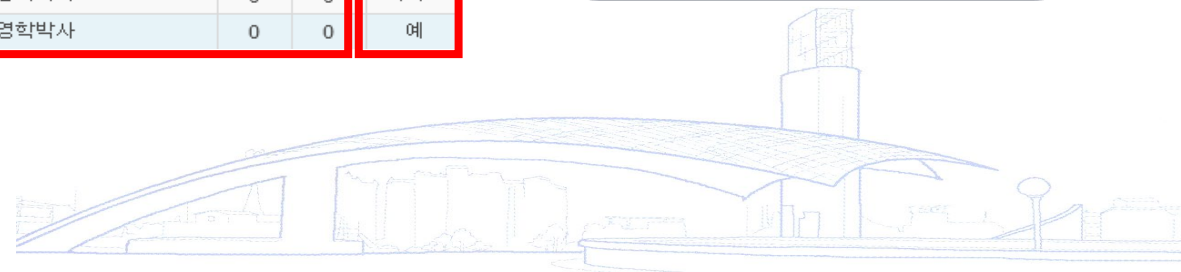
2. 가족사항 (※ 가족사항에는 동거여부와 관계없이 부모, 배우자, 자) 학교찾기팝업

순번	*관 계	*성 명	생
1			
2			
3			
4			

3. 학력사항 (※ 고등학교부터 학석·박사순으로 입력하며, 학교명은 국가 포함) ④

순번	*입학일	*졸업일 (수료일)	*학 교 명	학 과	세부전공	학위명	평균 평점	만점	최종 학력
1	2005-03-01	2007-02-15	세명고등학교(충북)	찾기	경영학과	경영학사	0	0	아니오
2	2007-03-01	2015-02-14	세명대학교	찾기	회계학	경영학석사	0	0	아니오
3	2015-03-01	2017-02-25	세명대학교	찾기	회계학	경영학박사	0	0	아니오
4	2017-03-01	2020-02-28	세명대학교	찾기	회계학	경영학박사	0	0	예

- ① 가족사항 입력 금지
- ② 학력사항 추가 후 입력
고등학교부터 입력 후
학·석·박사 순으로 입력
찾기 클릭 후 검색하여 입력
- ③ 학과명/세부전공/학위명
평균평점/만점 필수 입력
※ 학위명 정확히 입력
ex) 00학석사, 00학박사
- ④ 최종학력 선택(예/아니오)
- ⑤ 저장 후 다음 항목 입력



20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

지원서작성/신청

④ 저장 지원서신청 지원서출력

접수번호: 2021-1-101-0004 진행상태: 작성중 채용구분: 전임_정년계열: 학부(과)/전공: 디지털콘텐츠창작학과 지원분야: 영상이론/연출/편집 성명:

* 아래의 내용을 모두 입력 또는 수정하신 후, 탭이동 전에 반드시 <저장> 버튼을 클릭하여 저장하십시오.
* 모든 작성을 완료한 후 <지원서신청> 버튼을 클릭하시면 온라인 신청이 완료됩니다.

인적사항 가족/학력 **교육·연구경력/자격** 자기소개서 학위논문 학술논문 저서, 창작, 산학, 기타 연구 활동계획서 산학활동계획서 제출서류

② 교육·연구·산업체경력 (주요 경력순으로 기재) * 전임교원, 초빙교원, (시간)강사, 조교, 연구원 등 순수 교육·연구기관의 경력만 기록
* 기타경력: 교육·연구경력을 제외한 경력만 기록
* 중빙서류를 제출한 경력만 기재

① 추가 삭제

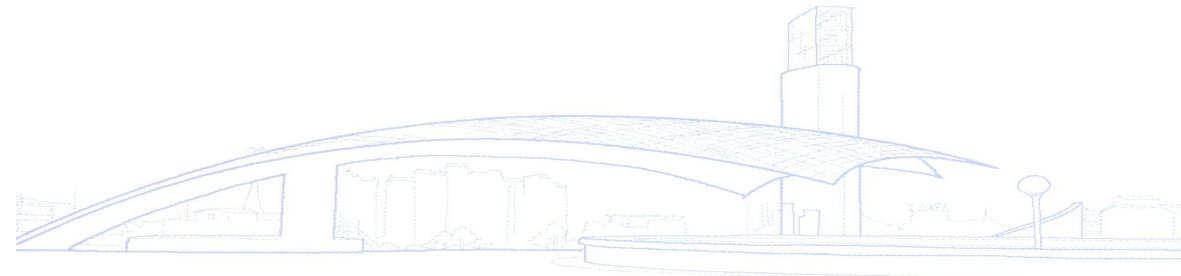
순번	* 경력구분	* 시작일	종료일	근무년	근무월	근무기관명	담당과목명(담당업무)	주당 시수	직위	상근여부
1	교육경력									- 선택 -

5. 자격증 및 면허사항

③ 추가 삭제

순번	* 자격증 및 면허내용	* 취득년월일	취득(시행)기관	비고
1				

- ① 경력사항 추가 후 입력
- ② 경력 구분 선택
- 주요경력순 입력
- ③ 자격사항 추가 후 입력
- ④ 저장 후 다음 항목 입력



20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

지원서작성/신청

② 저장

접수번호 2021-1-101-0004 진행상태 작성중 채용구분 전임_정년계열

학부(과)/전공 디지털콘텐츠창작학과 지원분야 영상이론/연출/편집 성명

* 아래의 내용을 모두 입력 또는 수정하신 후, 탭이동 전에 반드시 <저장> 버튼을 클릭하여 저장하십시오.
* 모든 작성을 완료한 후 <지원서신청> 버튼을 클릭하시면 온라인 신청이 완료됩니다.

인적사항 가족/학력 교육·연구경력/자격 자기소개서 학위논문 학술논문 저서, 창작, 산학, 기타 연구 활동계획서 산학활동계획서 제출서류

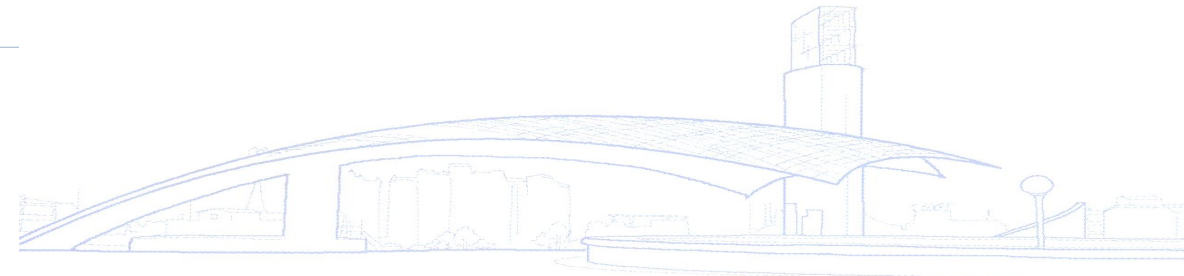
6. 자기소개서

□ 주요 내용

1. 가정환경 및 성장배경
2. 교수능력 및 자질에 대한 자기평가
3. 사회활동 및 관심분야
4. 연구활동 및 연구계획
5. 기타 임용에 참고가 될 만한 사항 등
* 분량은 A4 2~3장 내외로 작성하여 주시기 바랍니다.

①

- ① 자기소개서 입력
- 세션 만료주의(한글/메모
장 등 입력 후 붙여넣기)
- ② 저장 후 다음 항목 입력



20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

지원서작성/신청

③ 저장 | 지원서신청 | 지원서종료

접수번호: 2021-1-101-0004 | 진행상태: 작성중 | 채용구분: 전임_정년계열

학부(과)/전공: 디지털콘텐츠창작학과 | 지원분야: 영상이론/연출/편집 | 성명:

* 아래의 내용을 모두 입력 또는 수정하신 후, 탭이동 전에 반드시 <저장> 버튼을 클릭하여 저장하십시오.
* 모든 작성을 완료한 후 <지원서신청> 버튼을 클릭하시면 온라인 신청이 완료됩니다.

① 이전사항 | 가족/학력 | 교육·연구경력/자격 | 자기소개서 | **학위논문** | 학술편지 | 저서·창작·사한 기타 연구 | 활동계획서 | 사회활동계획서 | 제출서류

7. 학위논문

석사학위논문 ☒ 학위없음

*제목: | *취득대학교: | *학위종별: | *학위종별 지도교수: |

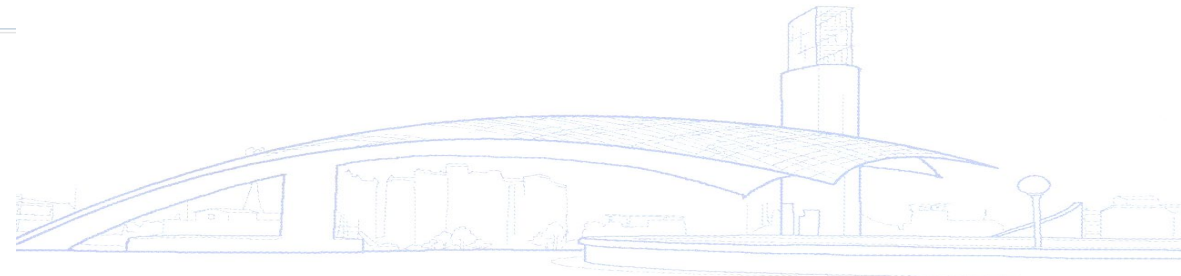
취득일: | 개요 (200자 이내): |

박사학위논문 ☐ 학위없음

*제목: | *취득대학교: | *학위종별: | *학위종별 지도교수: |

취득일: | 개요 (200자 이내): |

- ① 석·박사 학위 논문 입력
- ② 석·박 통합의 경우
- 석사논문 학위없음 체크
후 박사학위논문 개요 상단
<석·박통합 기입>
- ③ 저장 후 다음 항목 입력



20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

지원서작성/신청

③ 저장

접수번호 2021-1-101-0004 진행상태 작성중 채용구분 전임_정년계열

학부(과)/전공 디지털콘텐츠창작학과 지원분야 영상이론/연출/편집 성명

* 아래의 내용을 모두 입력 또는 수정하신 후, 탭이동 전에 반드시 <저장> 버튼을 클릭하여 저장하십시오.
* 모든 작성을 완료한 후 <지원서신청> 버튼을 클릭하시면 온라인 신청이 완료됩니다.

인적사항 가족/학력 교육-연구경력/자격 자기소개서 학위논문 **학술논문** 저서, 창작, 산학, 기타 연구 활동계획서 사회활동계획서 제출서류

연구실적 총괄표

구분	학 술 논 문					저서	산 학 실 적			창작활동 및 기타 연구실적
	국제저명[SCI(E)급]	국제우수(SCOPUS급)	국제일반	등재(후보)지	국내일반학술지		국책	민간	지자체	기타
건수	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8. 학술논문

① 연구실적 작성요령

② 추가

순번	* 게재구분	* 논 문 제 목	발표년월일	저자구분	연구자수 (본인포함)	학 술 지 명 발 행 기 관	ISSN
----	--------	-----------	-------	------	----------------	--------------------	------

연구실적의 인정범위 및 작성요령

연구실적 인정범위

연구실적은 학위논문을 포함하여 국내외 전문학술지에 게재된 논문이나 연구저서(출판된 것에 한함), 정기간행물(예제능계열은 연구, 발표, 전시, 입선 등 포함)에 한하여 인정하며, 게재예정 논문은 YYYY. MM.DD까지 발표가 확정된 논문에 한하여, 발행기관이 발급한 게재예정증명서를 첨부함. 학회 연구발표(Proceeding), 기관 및 대학의 연구 보고서, 회갑 논문집, 신문 기고문, 논평, 서평 등은 인정하지 않음.

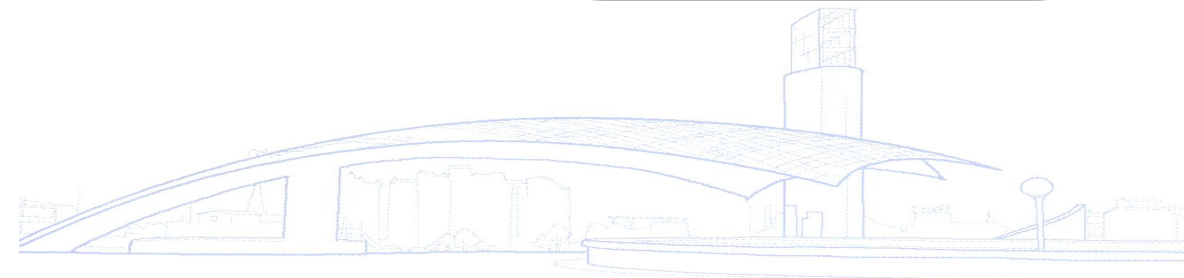
작성요령

1. 석·박사학위논문 이외의 실적은 **최근 4년 이내 연구업적**만 기재하시기 바랍니다.
2. 발표년월일, 저자수, 게재지 명칭과 발행기관을 정확하게 기재하십시오.
3. 연구실적 중 학술논문은 국내외 전문학술지에 게재된 논문에 한하여 인정합니다.
 - ▶ 학술논문 목록 중 구분란에 아래의 항목 중 해당사항을 기재
 - 국제전문학술지 : SCI(E), A&HCI, SSCI 등급 학술지
 - 국외학술지 : 국제전문학술지에 포함되지 않는 국외학술지
 - 전국규모학술지 : 한국연구재단(구.한국학술진흥재단)의 등재(후보)지
 - 기타학술지 : 전국규모학술지에 포함되지 않는 국내학술지
4. 연구자수(저자수)는 단독인 경우 1인, 공동인 경우는 공동 연구자수(본인 포함)를 입력함
5. 게재지 명칭은 학술지인 논문집인 경우에 각각의 명칭을, 저서나 편찬인 경우에 출판사 명칭을, 작품인 경우에는 작품의 종류를 각각 기재함
6. 발행기관은 학술지인 경우 학회명, 논문집인 경우에는 논문집 발행기관을, 저서나 편찬인 경우에는 발행기관을, 작품인 경우에는 출판처를 기재함
7. [연구실적물 제목]은 국문 또는 영문으로 입력하되, 여타의 언어는 모두 국문이나 영문으로 번역하여 입력함

* 연구실적을 제출시 해당 논문게재지가 국제전문학술지 또는 전국규모학술지에 포함되는 경우 증명자료 첨부

닫기

- ① 연구실적 작성요령 참고
- 학위논문 입력 금지
- ② 연구실적 추가 후 작성
- ③ 저장 후 다음 항목 입력



2011년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

지원서작성/신청

⑤ 저장 | 지원서신청 | 지원서출력

접수번호: 2021-1-101-0004 | 진행상태: | 작성중: | 채용구분: | 전임_정년계열: |
 학부(과)/전공: 디지털콘텐츠창작학과 | 지원분야: 영상이론/연출/편집 | 성명: |

* 아래의 내용을 모두 입력 또는 수정하신 후, 탭이동 전에 반드시 <저장> 버튼을 클릭하여 저장하십시오.
 * 모든 작성을 완료한 후 <지원서신청> 버튼을 클릭하시면 온라인 신청이 완료됩니다.

인적사항 | 가족/학력 | 교육·연구경력/자격 | 자기소개서 | 학위논문 | 학술논문 | 저서, 창작, 산학, 기타 연구 | 활동계획서 | 산학활동계획서 | 제출서류

연구실적 총괄표

구분	학술논문					저서	산학실적			창작활동 및 기타 연구실적
건수	국제저명[SCI(E)급]	국제우수(SCOPUS급)	국제일반	등재(후보)지	국내일반학술지	국책	민간	지방자치	기타	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

9. 학술저서

순번	*구분	*저서명	출판년월	저자수 (본인포함)	출판사	개정판수	총면수	비고
조회된 자료가 없습니다.								

10. 창작활동

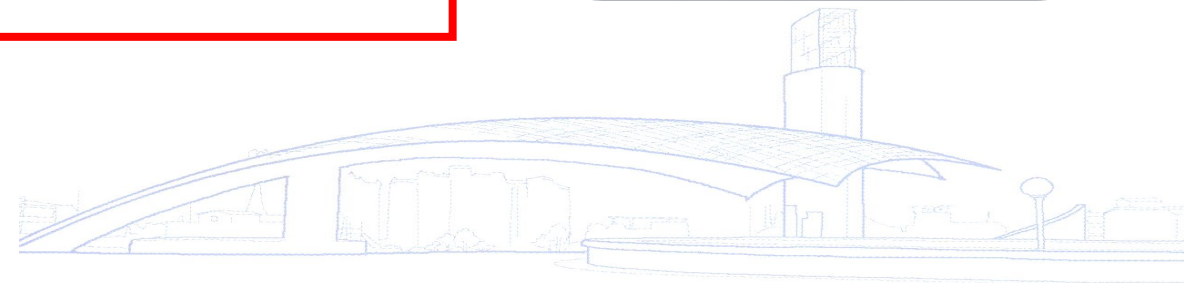
순번	*분야구분	*활동(연구)명	발표년월일	참여자수 (본인포함)	발표장소	주최기관	본인	전체	비고
조회된 자료가 없습니다.									

11. 산학협력실적

순번	과제구분	수탁기관	연구개시일	연구종료일	과제명	수탁금액	참여구분
조회된 자료가 없습니다.							

④ 12. 기타 연구실적 (특허 및지적재산권, 연구보고서, 현재 수행중인 연구과제 등)

- ① 학술저서 추가 후 작성
- ② 창작활동 추가 후 작성
- ③ 산학협력실적 추가 후 작성
- 채용 구분별 평가대상
일 수 있으므로 누락 주의
- ④ 기타 연구실적 작성
- ⑤ 저장 후 다음 항목 입력



20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

지원서작성/신청

③ 저장 ① 지원서신청 ① 지원서출력

접수번호 2021-1-101-0004 진행상태 작성중 채용구분 전임_정년계열

학부(과)/전공 디지털콘텐츠창작학과 지원분야 영상이론/연출/편집 성명

* 아래의 내용을 모두 입력 또는 수정하신 후, 탭이동 전에 반드시 <저장> 버튼을 클릭하여 저장하십시오.
* 모든 작성을 완료한 후 <지원서신청> 버튼을 클릭하시면 온라인 신청이 완료됩니다.

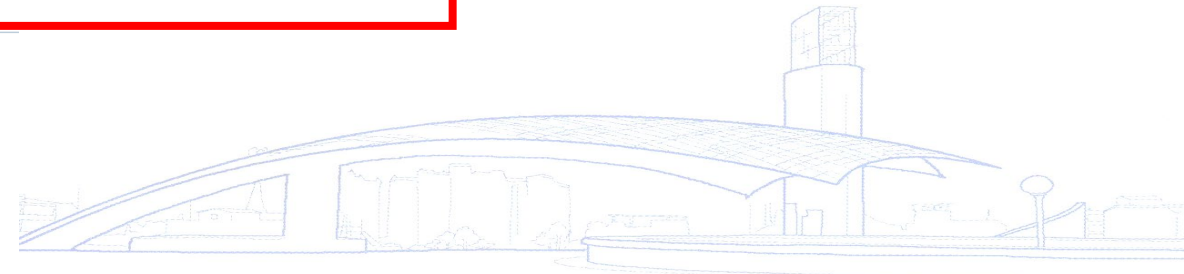
인적사항 가족/학력 교육·연구경력/자격 자기소개서 학위논문 학술논문 저서, 창작, 산학, 기타 연구 ① 활동계획서 산학활동계획서 제출서류

13. 활동계획서

③ 작성요령

※주 1) 초빙구분은 전임교원, 교육중심교원 등 지원하고자 하는 분야를 기재
1) 자유 형식으로 A4 2~3장 내외로 작성하여 주시기 바랍니다.
2) 전임교원과 교육중심교원 지원자는 : 초빙 후 산학협력 활동 계획을 작성
3) 교육중심교원(CHARM역량 전문위원) 지원자는 전문위원 업무담당부서에서의 활동 계획을 작성

- ① 계열별 계획서 선택
-정년계열, 교육중심: 활동 계획
-산학중심: 산학계획
- ② 계획서 입력
- 세션 만료주의(한글/메모장 등 입력 후 붙여넣기)
- ③ 저장 후 다음 항목 입력



20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

지원서작성/신청

②

저장

지원서신청

지원서출력

접수번호	2021-1-101-0004	진행상태	작성중	채용구분	전임_정년계열
학부(과)/전공	디지털콘텐츠창작학과	지원분야	영상이론/연출/편집	성명	

* 아래의 내용을 모두 입력 또는 수정하신 후, 탭이동 전에 반드시 <저장> 버튼을 클릭하여 저장하십시오.
 * 모든 작성을 완료한 후 <지원서신청> 버튼을 클릭하시면 온라인 신청이 완료됩니다.

인적사항	가족/학력	교육·연구경력/자격	자기소개서	학위논문	학술논문	저서, 창작, 산학, 기타 연구	활동계획서	산학활동계획서	제출서류
------	-------	------------	-------	------	------	-------------------	-------	---------	------

제출서류

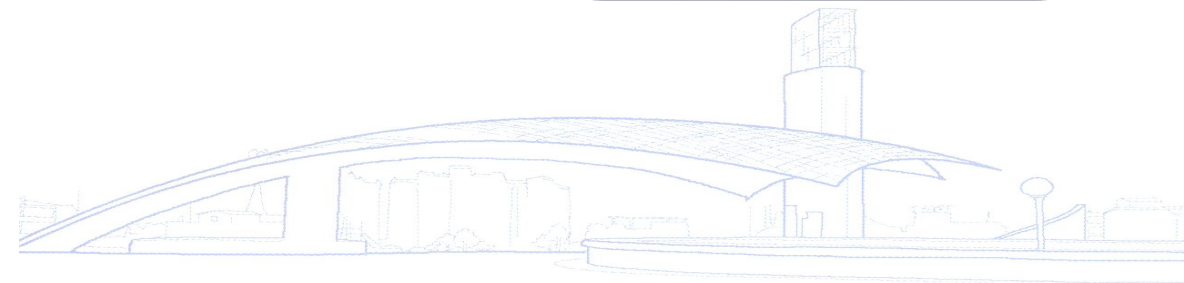
서류명	파일 업로드/다운로드	서류명	파일 업로드/다운로드
1. 교수초빙지원서(서명날인)	- 온라인 접수 대체 -	11. 주민등록등본	- 별도 제출 -
* 자기소개서	- 온라인 접수 대체 -	12. 주민등록초본(남자에 한함)	- 별도 제출 -
* 연구실적목록	- 온라인 접수 대체 -	13. 가족관계증명서	- 별도 제출 -
2. 대학 졸업증명서	업로드 다운로드	14. 자격(면허)증사본	업로드 다운로드
3. 대학 성적증명서	업로드 다운로드	15. 석사학위논문	- 별도 제출 -
4. 석사 학력증명서	업로드 다운로드	16. 박사학위논문	- 별도 제출 -
5. 석사 성적증명서	업로드 다운로드	17. 연구실적물	
6. 박사 학력증명서	업로드 다운로드	(실적물)	- 별도 제출 -
7. 박사 성적증명서	업로드 다운로드	(저 서)	- 별도 제출 -
8. 국외박사 신고증 사본	업로드 다운로드	(기 타)	- 별도 제출 -
9. 경력증명서	업로드 다운로드	※ 항목별 업로드 할 파일이 다수인 경우 압축하여 하나의 파일로 업로드하여 주시기 바랍니다.	
10. 외국증명번역물	업로드 다운로드		

①

① 제출 파일 업로드

- 누락 주의

② 최종 확인 후 저장



20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

지원서작성/신청

접수번호	2021-1-101-0004	진행상태	작성중	채용구분	전임_정년계열
학부(과)/전공	디지털콘텐츠창작학과	지원분야	영상이론/연출/편집	성명	

* 아래의 내용을 모두 입력 또는 수정하신 후, 탭이동 전에 반드시 <저장> 버튼을 클릭하여 저장하십시오.
 * 모든 작성을 완료한 후 <지원서신청> 버튼을 클릭하시면 온라인 신청이 완료됩니다.

인적사항

가족/학력

교육·연구경력/자격

자기소개서

제출서류

서 류 명	파일 업로드
1. 교수초빙지원서(서명날인)	- 온라인
* 자기소개서	- 온라인
* 연구실적목록	- 온라인
2. 대학 졸업증명서	<input type="button" value="업로드"/>
3. 대학 성적증명서	<input type="button" value="업로드"/>
4. 석사 학력증명서	<input type="button" value="업로드"/>
5. 석사 성적증명서	<input type="button" value="업로드"/>
6. 박사 학력증명서	<input type="button" value="업로드"/>
7. 박사 성적증명서	<input type="button" value="업로드"/>
8. 국외박사 신고증 사본	<input type="button" value="업로드"/> <input type="button" value="다운로드"/>
9. 경력증명서	<input type="button" value="업로드"/> <input type="button" value="다운로드"/>
10. 외국증명번역물	<input type="button" value="업로드"/>

제출서류

제출서류

파 일 업 로 드 / 다 우 로 드
- 별도 제출 -
- 별도 제출 -
- 별도 제출 -
<input checked="" type="button" value="업로드"/> <input type="button" value="다운로드"/>
- 별도 제출 -
- 별도 제출 -
- 별도 제출 -
- 별도 제출 -
- 별도 제출 -
- 별도 제출 -
- 별도 제출 -

웹 페이지 메시지

?

[지원서 신청]

지원서 신청전 지원내용을 모두 작성하고
 <저장>버튼을 클릭하여야 합니다.
 (작성, 신청완료 단계에서는 재신청이 가능함)

지원서 온라인 신청을 하시겠습니까?

※ *별첨 업로드 할 파일이 다수인 경우 압축하여 하나의 파일로

- ① 최종 작성 후 지원서 신청
- ② 확인
- ③ 지원서 제출 완료

3 웹 페이지 메시지

[지원서제출]
지원서 제출처리가 정상적으로 완료되었습니다.

☐ 이 페이지에서 추가 메시지를 만들도록 허용하지 않음

확인

20 년도 학기 교원초빙(정기) 차 신규교원 초빙

지원서작성/신청

접수번호 2021-1-101-0004 진행상태 작성중 채용구분 전임_정년계열

학부(과)/전공 디지털콘텐츠창작학과 지원분야 영상이론/연출/편집 성명

* 아래의 내용을 모두
* 모든 작성을 완료한

인적사항 가족/학력

> 제출서류

서 류

- 교수초빙지원서()
 - * 자기소개서
 - * 연구실적목록
- 대학 졸업증명서
- 대학 성적증명서
- 석사 학력증명서
- 석사 성적증명서
- 박사 학력증명서
- 박사 성적증명서
- 국외박사 신고증
- 경력증명서
- 외국증명번역물

교수 초빙 지원서

접수번호 2021-1-101-0004

1. 지원학과(전공) 및 지원분야

지원 학부(과) / 전공	지원분야
디지털콘텐츠창작학과	영상이론/연출/편집

2. 지원자 인적사항

성명	최	성명	최
성명	최	성명	최
성명	최	성명	최

3. 가족사항 (x 가족사항 없음(가족사항 없음, 배우자, 자녀 모두 없음))

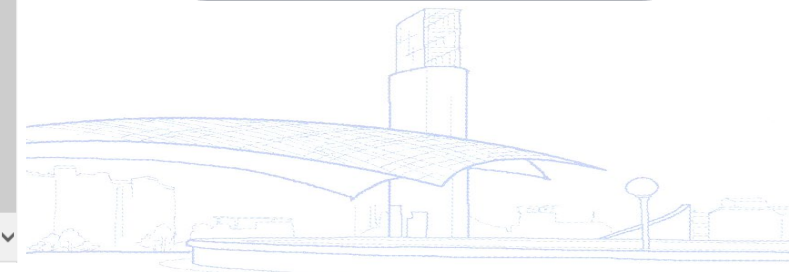
관계	성명	비고

4. 학력사항 (x 외국대학 졸업증명서 Full Name으로 제출하고, 영문과 한글 모두 기재함)

학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)
학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)	학종(석사/박사)

- ① 지원서출력 클릭하여 출력
- ② 제출서류목록 페이지 수기 작성 후 서명(날인)
- ③ 학력증명서, 경력증명서와 함께 우편 제출

※ **우편 미제출시 미접수 처리됨**
으로 반드시 발송하시기 바랍니다.



**세명대학교 교수초빙에
지원하신 모든 분들의 행복을 기원합니다.**



세명대학교
SEMYUNG UNIVERSITY