# CHARM경험화점제

전산 프로그램 신청 매뉴얼-학생





#### CHARM경험학저제 1. CHARM경험학점제 개인 신청 (5p)

## 전산 프로그램 사전 신청 매뉴얼-학생 목차

#### 2. CHARM경험학점제 팀 신청 (10p)

#### 3. CHARM경험학점제 프로세스 및 주의사항 (16p)



SEMYUNG UNIVERSITY

• CHARM경험학점제 자기주도학습 팀 신청 메뉴얼\_리더 • CHARM경험학점제 자기주도학습 팀 신청 메뉴얼\_팀원

• CHARM경험학점제 프로세스 • CHARM경험학점제 자기주도 프로그램 주의사항 • CHARM경험학점제 자기주도 프로그램 주의사항-전공 (자격증, 어학시험)

#### CHARM경험학점제 교과목 선택 방법

*년	도	2022	* <b>학기</b> 2학기	• II	과목명			조회
순번	영역 구분	역량 구분	프로그램명	교과목 코 드	교과목명	학점	담당부서	활동내용
1	교양	С	지식재산권	550010	경험활동 <mark>(</mark> 지식재산권)	2	취.창업지원처	이수계획서
2	전공	М	자기주도학습	550021	경험활동 <mark>(</mark> 자기주도 <mark>I</mark> )	1	대학혁신지원단	이수계획서
3	전공	М	자기주도학습	550022	경험활동(자기주도II)	2	대학혁신지원단	이수계획서
4	전공	М	자기주도학습	550023	경험활동(자기주도III) 🦯	3	대학혁신지원단	이수계획서

〈자기주도〉

계절학기에 학생 스스로

- 경험활동을 선정하고
- 일정 시간 이상 이수하는 프로그램

**SEMYUNG UNIVERSITY** 

# 1학점 : 30시간 / 2학점 : 60시간 / 3학점 : 90시간

#### SEMYUNG UNIVERSITY



#### 영상콘텐츠 제작하는 활동

• 자연이공계열 학생이

<예시>

분야와의 융합 활동

전공 외 분양 경험활동 또는

〈도전 영역〉

기대역량

□ 자립 영역 (미래 진로를 위한 활동 또는 지역사회 연계 활동)

□성장 영역 (전공 분야에 대한 심화 학습 활동)

CHARM경험학점제 유형 및 기대역량 유형 도전 영역 (전공 외 분야 경험활동 또는 융합황동)

□ C(자기주도) □ H(나눔과배려) □ A(환경적응)

학생이 중국어 교재 제작

• 국제언어문화학부 중국어 전공

□ M(전공전문성)

전공 분야에 대한 심화 학습

2 〈성장 영역〉

〈에시〉

□ B(대안관계)

#### ※자기주도학습 신청자는 유형 및 기대역량을 본인이 선택

# 노인을 위한 굿즈 제작 및 판매 수익 기부 프로젝트 수행

• 사회복지학과 학생이 지역

# 〈자립 영역〉 미래 진로를 위한 활동 또는 지역 사회 연계 활동

3

〈예시〉

CHARM경험학점제 자기주도학습 프로그램 개인 신청자 및 지식재산권 신청자는 다음 페이지의 매뉴얼을 따라 신청하여 주십시오.



인사관         인사관         신체원         신사원         신체원         신체원         신체원         전체용         전체용           * SE24         104/41,241         CHAMU,25         HILEREELE         HILEREELEELE         HILEREELE         HILEREEL	5001 차세대통합정보시스	스템							원격지원 메뉴
● 일전전         104조로적도         CHAMA 전         비교자도도 그것         CHAMA 전         비교자도도 그것         이수가 확실상 성         교수사료 전         교수사료 전         기 위         ()	학사관리 대학원학사 행정관리	리 산학협력 입	입시관 <mark>간</mark> CHARM	즐겨찾기					
이 비가지 프로그램         이 비가지 전철 비교가 프로그램         이 비가지 선철 비료가 프로그램         이 비가지 전료 전철         이 비 비료가 프로그램         이 비 비료가 프로 그램         이 비 비료가 프로그램         이 비 비료가 프로 그렇게 이 비료가 프로그램         이 비 비료가 프로그램         이 비 비료가 프로그램         이 비 비료가 프로 그 비 비 비 비료가 프로그램         이 비 비료가 프로그램         이 비 비료가 프로그램         이 비 비료가 프로 그 비 비 비료가 프로 그 비 비 비 비료가 프로 그 비 비 비료가 프로 그 비 비 비 비 비 비료가 프로 그 비 비 비 비료가 프로 그 비 비 비 비료가 프로 그 비 비 비 비 비료가 프로 그 비 비 비 비 비료가 프로 그 비 비 비 비 비 비 비 비료가 프로 그 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비 비	➡ 알람관리 1824프로젝트 CH	ARM_진단 비교과프	로그 <mark>같</mark> CHARM경험						
CMAM* 비교환프로교 8 · 경험법정제.이수계확신성	CHARM )비교과프로그램	이수계획신청							🔞 🖶 탭5
		🖽 CHARM 🕨 비교		이수계획관리 ▶ <b>이수</b> 7	획신청				
				이수계획	픽신청서 ☑ 활동	히획서 🛛 접수처	리 🖬 🔍 – 🌾 🗐 신규	🔟 삭제 🛛 🛄 저장 📄 엑설	[] ⑦도움말 [[[] 암
한번         이 소비         한단         한 이 소비		○ 신상정보							
성별         학정상태         변동사유         변동일자         복학여정일자         주야구분         입학구분           • 조외위목         • 조외위목         · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		학번	٩	হ	부(과)		전공		학년(반)
● 2·대 사업         교과목 명(프 프 그 점)         6·인 여부         년도         여기         작업 / 전         전문         전문         1         자학 사선 성         전문 / 대신         대신         / 대신         전문 / 대신		성별	학적상태	변동사유	변	동일자	복학예정일자	주야구분	입학구분
호현         교과목명(프로그램)         승한 대         년도         학자         지치시선정         환동개적시         실부파일           ····································		○ 조회목록							
3 양한현점제_이수계획관리         1		순번 교과목명	!(프로그램) 승인여	부 년도 학기	계획서신청	활동계획서	첨부파일		
<ul> <li>▲ 2 그 감영</li> <li>····································</li></ul>					년도/학기		확인부서	신청일자	
● 3천학학정제_0)수개획관리       ○ 0수개확신정       ○ 0수개 확신 정 역 (0 대 전로 을 위한 관등 또는 8 여감 양등)       ○ 0 수개 확신 정 역 (0 대 전로 을 위한 관등 또는 8 여감 양등)       ○ 0 수 개확신 정 (0 대 전로 을 위한 관등 또는 8 여감 양등)       ○ 0 수 여감 정 양 (0 대 전로 을 위한 2 등 모는 1 여 사회 연 예 관등)       ○ 0 수 여감 정 양 (0 대 전로 을 위한 2 등 모는 1 여 사회 연 예 관등)       ○ 0 수 여감 정 양 (0 대 전로 을 위한 2 등 모는 1 여 사회 연 예 관등)       ○ 0 수 여감 정 양 (0 대 전로 을 위한 2 등 모는 1 여 사회 연 예 관등)       ○ 0 수 여감 성 양 (0 대 전로 을 위한 2 등 모는 1 여 사회 연 예 관등)       ○ 0 수 여감 성 양 (0 대 전로 을 위한 2 등 모는 1 여 사회 연 예 관등)       ○ 0 수 여감 성 양 (0 대 전로 을 위한 2 등 모는 1 여 사회 연 예 관등)       ○ 0 수 여감 성 양 여 (0 대 전로 을 위한 2 등 1 여 비 에 전 1 어 전 1 여 1 여 1 여 1 여 1 여 1 여 1 여 1 여 1 여 1					프로그램명			구분/학점	일반선택
○ 2천학청제 ○ ○ 가 최 신청       팀 여 부       개 인 ●       팀 명       팀 인 월       필 월 월 월 월 월 월 월 월 월 월 월 월 8 6 7 4 4         ○ 0 수 개 최 신청       · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					교과목명		۹	접수	접수중 🔻
중제       기간       ● · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					팀여부	개인 🔻	팀명	팀인원	팀원등록
경험학점제_이수계획관리       기간       ())       종시간         이 수계획신경       - 도전 영역 (전공 및 보야 경험물동 또는 융합활동)       · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					주제				
▷ 경험학점제_0 4/계획관리       유형       □ 도전 영역 (전공 외 분야 경험활동 또는 응합활동)         □ 아 가 계획 신청       □ 사 관       □ 사 관         ○ 안내 사항       □ C(자기주도)       □ H (나눔과배려)       □ A (환경적용)         ○ 안내 사항       ○ 안내 사항       ○ 전용 (전공 외 분야 경험활동 또는 지역사회 연계 활동)         ○ 안내 사항       □ C(자기주도)       □ H (나눔과배려)       □ A (환경적용)         ○ 안내 사항       ○ 안내 사항       ○ 전용 (전공 외 분야 경험활동 또는 지역사회 연계 활동)         ○ 안내 사항       ○ 안내 사항       ○ 안내 사항         ○ 안내 사항       ○ 안내 사항       ○ 안내 사항         ○ 안내 사항       ○ 안내 사항       ○ 안내 사항         ○ 안내 사항       ○ 안내 사항       ○ 안내 사항         ○ 안내 사항       ○ 안내 사항       ○ 안 이 가 계획 인정 이 수 계획 등 작성한다.         ○ 아 기 의 등 이 순 기 전 및 이 수 계획을 작성한다.       ○ 산병 사유         ○ 아 기 의 등 인 한 경험 등 취업 이 수 계획 등 작성한다.       ○ 안 문 관 감 이 가 등 하다.         ○ 아 기 의 등 인 후 강점 교 옥센터 이 승 인을 득한다.       ○ 안 문 가 그 가 등 이 수 기 등 안 한 가 등 하다.         ○ 가 등 연고 수 이 수 가 등 안 한 것 이 수 기를 증한다.       ○ 안 문 가 등 한 가 등 아 이 수 가 등 안 한 수 이 가 등 하다.         ○ 관 수 인 후 강점 교 옥센터 이 승 인을 득한다.       ○ 만 등 한 가 등 한 수 안 한 수 이 가 등 안 한 수 이 후 한 한 수 이 등 한 한 수 이 등 한 한 수 이 가 등 한 수 한 수 속         ○ 모 수 미 자정       지 도교 수 속					기간		~	총시간	
이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이	경험학점제_이수계획관리 이수계획신청				유형	□ 도전 영역 (전공 □ 성장 영역 (전공 □ 자리 여여 (미래	외 분야 경험활동 또는 융합황 분야에 대한 심화 학습 활동) 지르르 의하 황도 또는 지역/	항동) (1회 여계 화도)	
> 안내사항       > 가지 10       > 이자 10 *					기대역량	□ \\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	근도을 위한 일종 도근 시작/ ]H(나눔과배려) □A(환경	(적응) □B(대인관계) [	
> 안내사항       지도교 수<					활동목표				
당 경험학적제 이수계획 신청에뉴       신청사유         1. 신규〉교과목 선택〉담당교수 지정 및 이수계획을 작성한다.       최종결과물         2. 저장된 과목의 활동계획서를 작성한다.       최종결과물         3. 이수계획에 필요한 첨부자료가 있을 시 추가한다.       입무분장         4. 작성이 완료되었다면 접수처리를 클릭한다.       업무분장         5. 다음 단계 승인여부가 신청인 자료는 삭제 가능하다.       3 담당교수         6. 경험학점취득 가능학점은 총 6학점까지 인정한다.       3 담당교수         7. 담당교수 승인 후 경험교육센터의 승인을 득한다.       3 도교수 입 고수 미지정 지도교수 소속         8. 교과목 이수구분은 『일반선택』입니다.       지도교수		▶ 안내사항			지도교수 자문계획				
1. 신규〉교과목 선택〉담당교수 지정 및 이수계획을 작성한다.       최종결과물         2. 저장된 과목의 활동계획서를 작성한다.       최종결과물         3. 이수계획에 필요한 첨부자료가 있을 시 추가한다.       입무분장         4. 작성이 완료되었다면 접수처리를 클릭한다.       입무분장         5. 다음 단계 승인여부가 신청인 자료는 삭제 가능하다.       안 담당교수         6. 경험학점취득 가능학점은 총 6학점까지 인정한다.       안 담당교수         7. 담당교수 승인 후 경험교육센터의 승인을 득한다.       지도교수         8. 교과목 이수구분은 약일반선택』 입니다.       지도교수		☞ 경험학점제 0	비수계획 신청메뉴		신청사유				
3. 이주계획에 필요한 점두자료가 있을 지 추가한다.       업무분장         4. 작성이 완료되었다면 접수처리를 클릭한다.       1         5. 다음 단계 승인여부가 신청인 자료는 삭제 가능하다.       1         6. 경험학점취득 가능학점은 총 6학점까지 인정한다.       1         7. 담당교수 승인 후 경험교육센터의 승인을 득한다.       1         8. 교과목 이수구분은 약일반선택』입니다.       기도고수		1. 신규>교과목 <b>2. 저장된 과</b> 목	선택>담당교수 지정 및 0 <b>역의 활동계획서를 작성</b> 형	비수계획을 작성한다. <b>한다.</b>	최종결과물				
6. 경험학점취득 가능학점은 총 6학점까지 인정한다.       > 담당교수         7. 담당교수 승인 후 경험교육센터의 승인을 득한다.       지도교수         8. 교과목 이수구분은 『일반선택』 입니다.       지도교수		3. 이우게획에 4 <b>4. 작성이 완호</b> 로 다운 다세 소	월요안 점구사료가 있을 시 <b>입되었다면 접수처리를 흘</b> 이어보고 시청이 지르는 /	수가안나. <b>클릭한다.</b> 방제 기능하다	업무분장				
7. 담당교수 승인 후 경험교육센터의 승인을 득한다.       지도교수       지도교수       직도교수       지도교수         8. 교과목 이수구분은 『일반선택』입니다.       지도교수       지도교수       지도교수		5. 다음 연계 응 6. 경험학점취	는 가능학점은 총 6학점		▶ 담당교수				
8. 교과록 이꾸구군은 『일반신복』입니다		7. 담당교수 승(	인 후 경험교육센터의 승인	!을 득한다.	지도교수		Q 교수 미지정	지도교수 소속	
		8. 교과목 이국	FY운근 『일만신택』 \	입니다 <b>.</b>	オテラク				

#### **SEMYUNG UNIVERSITY**

# 1 차세대통합정보시스템 2 CHARM영역 **3** CHARM경험 메뉴 4 경험학점제\_이수계획관리 5 이수계획신청(N) 6 신규 버튼

사관리 대학원학사 행정관 양라과리 1824프로제트 CH	관리 산학협력 입	입시관리 CHARM	즐겨찾기									
ARM 〉비교과프로그램									🙆 🚍 밴모드			
	이구계획신성	및 CHARM ▶ 비교과프로그램 ▶ 경험학점제_이수계획관리 ▶ <b>이수계획신청</b>										
		파프도그림 🖡 영업학업세 _이	·구계획한다▶ <b>이구계</b> 이수계혹	비작인영 1시청서 ☑ 화동	계획서 🔽 전수:	처리 🔽 📿 조히	토 시규 · 교산	제 「미 저장 🔄 에세	ि न्र्यू मार्ग			
	○ 신상정보						je en jær					
	학번	٩	र्च	'부(과)		전공			학년(반)			
	성별	학적상태	변동사유	변동	통일자	복학예정일	자	주야구분	입학구분			
	○ 조회목록											
	순번 교과목명	!(프로그램) 승인여부	년도 학기	계획서신청	활동계획서	첨부파일						
				년도/학기		확인부서		신청일자				
				프로그램명				구분/학점	일반선택			
				교과목명		۹		접수	접수중 🔻			
				팀여부	개인	▼ 팀명		팀인원	팀원등록			
				주제			<b>_</b>					
				기간		) ~		총시간				
험학점제_이수계획관리 ] <b>이수계획신청</b>				유형	<ul> <li>□ 도전 영역 (전공</li> <li>□ 성장 영역 (전공</li> <li>□ 자립 영역 (미리</li> </ul>	공 외 분야 경험활동 공 분야에 대한 심호 배 진로를 위한 활동	등 또는 융합황동) h 학습 활동) 등 또는 지역사회 인	1계 활동)				
				기대역량	□ C(자기주도)	□ H(나눔과배려)	□ A(환경적응	) 🗌 R(대인관계) [	]M(전공전문성)			
				활동목표								
	▶ 안내사항			지도교수 자문계획								
	☞ 경험학점제 0	비수계획 신청메뉴		신청사유								
	1. 신규≻교과목 <b>2. 저장된 과</b> 목 2. 이스계회에 프	선택>담당교수 지정 및 이러 <b>목의 활동계획서를 작성한</b> [ 필요한 처분자르고 있을 지 해	수계획을 작성한다. <b>다.</b>	최종결과물								
	5. 이무계획에 될 <b>4. 작성이 완료</b> 5. 다음 단계 승'	필요한 점수자표가 있을 지역 <b>문되었다면 접수처리를 클</b> 릭 인여부가 신청인 자료는 삭제	루가한다. <b>릭한다.</b> 테 가능하다.	업무분장								
	6. 경험학점취	득 가능학점은 총 6학점끼	▶ 담당교수									
	- · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	긴 후 경험교육센터의 승인들	히득한다.									

#### SEMYUNG UNIVERSITY

으셔도 됩니다.

- ※ 완료 후 저장 필수, 업무분장은 작성하지 않
- 7 담당교수 선택(미지정 경우 체크 선택)
- 5 활동목표, 자문계획, 신청사유, 최종결과물 입력
- 5 유형 및 기대역량 선택
- 이수계획시간입력 (프로그램 최저 이수시간이상입력)
- 4 기간 입력(2023.12.18.~2024.1.19.)
- 3 주제 입력
- 2 팀 여부: 개인
- (해당년도, 학기 확인 후, 교과목 선택)
- 교과목명 클릭 및 선택
- 〈계획서 신청 입력 사항〉

5㎜ 차세대통합정보시스	템								원격지원	메뉴찾기
학사관리 대학원학사 행정관리	산학협력 입시관리 C	HARM 즐겨	추기							
➡ 알람관리 1824프로젝트 CHARM	1_진단 비교과프로그램									
CHARM )비교과프로그램	이수계획신청 🛚								(	2 🔁 탭모두달기
경험학점제_이수계획관리 이수계획신청	□ CHARM ▶ 비교과프로그램 ▶ 경         학변         정별         ○ 조회목록         순변       교과목명(프로그램)         조회된 자료기	험학점제_이수계: 승인여부	획관리 ▶ 이수계 이수계혹	· ·	2 활동계 서신청 <b>주차</b>	획서 ☑ 접수처: 활동계획서	리 🖸 🔍 조회  🗐 🤇	<u>신규 (                                   </u>	장       <	:말 (로) 업무팁 이 저장 투입시간
	<ul> <li>안내사항</li> <li>중 경험학점제 이수계획 신청대</li> <li>1. 신규〉교과목 선택〉담당교수</li> <li>2. 저장된 과목의 활동계획서</li> <li>3. 이수계획에 필요한 첨부자료</li> <li>4. 작성이 완료되었다면 접수</li> <li>5. 다음 단계 승인여부가 신청인</li> <li>6. 경험학점취득 가능학점은</li> <li>7. 담당교수 승인 후 경험교육선</li> <li>8. 교과목 이수구분은 『일반</li> <li>자료를 조회 완료 하였습니다</li> </ul>	뉴 지정 및 이수계획  를 <b>작성한다.</b> 가 있을 시 추가한 <b>처리를 클릭한(</b> ! 자료는 삭제 가동 <b>총 6학점까지 ?</b> !터의 승인을 득한 <b>! 선택』 입니다.</b>	1을 작성한다. 난다. 다. 등하다. 인 <b>정한다.</b> 난다.							
SEMYUNG UNI	VERSITY									'} } }

<활동계획서 입력 사항〉 추가 클릭 후, 내용 입력. <u>총 투입 시간은 프로그램별 최저 이수 시간</u> 이상 입력 필수이며, 모든 계획 내용은 산세히 입력 요망. (2023학년도 동계 이수기간 5주차). ※ 완료 후 저장 필수

첨부파일 입력 여부는 선택사항입니다.

〈첨부파일〉

5001 차세대통합정보시스럽	템													원격지원	메뉴찾기
학사관리 대학원학사 행정관리	산학협력	입시	관리	CHARM	즐겨찾기										
✤ 알람관리 1824프로젝트 CHARM.	_진단 비교과	프로그램													
CHARM )비교과프로그램	이수계획신	신청 x												Q =	1 탭모두닫기
	CHARM •	비교과프	또로그램 ▶ 경	영험학점제.	_이수계획관리	▶ <b>이수계</b> 이수계획	<b>획신청</b> 신청서 ☑ 활동	계획 🛛 💟	접수처리	Q 조회	토 신규	🗑 삭제 🏾 🖽 저	장 🖪 엑셀	] ⑦도움말][	들업무팁
	○ 신상정보	ž.													
	학번			۹		च्	부(과)			전공				학년(반)	
	성별		학적상태	1	변동사유		변동	통일자		복학예정일	자	주야구	?분	입학구분	
	○ 조회목록	Ę													
	순번 교교	바목명(프	로그램)	승인여	부 년도	학기	계획서신청	활동계3	획서	첨부파일					
							년도/학기			확인부서			신청일자		-
							프로그램명						구분/학점	일반선택	
							교과목명			۹			접수	접수중	-
							팀여부	개인	•	팀명			팀인원	팀원등	<del>.</del> इ
							주제				1				_
							기간						총시간		_
경험학점제_이수계획관리           이수계획신청							유형	<ul> <li>□ 도전 영역</li> <li>□ 성장 영역</li> <li>□ 자립 영역</li> </ul>	벽 (전공 외 벽 (전공 분 벽 (미래 진	분야 경험활동 야에 대한 심화 로를 위한 활동	또는 융합종 학습 활동) 또는 지역/	항동) 사회 연계 활동)			
							기대역량	□ C(자기록	도) 🗌	H(나눔과배려)	□ A(환경	령적응) □R(대	H인관계) [	] M(전공전문상	g)
							활동목표								
	▶ 안내사형	ţ					지도교수 자문계획								
	☞ 경험학점	회제 이수	계획 신청	메뉴			신청사유								
	1. 신규>교 <b>2. 저장된</b>	교과목 선택 <mark>웹 과목의</mark>	택>담당교4 <b>활동계획</b>	는 지정 및 ( <b>서를 작성</b>	이수계획을 작 <b>한다.</b>	성한다.	최종결과물								
	3. 이수계3 <b>4. 작성이</b> 5. 다음 단	획에 필요 <b>  완료되</b> ' !계 승인이	[한 점무자료 <b>었다면 접</b> #부가 신청!	로가 있을 시 <b>수처리를</b> ( 인 자료는 4	4 주가한다. <b>클릭한다.</b> 삭제 가능하다		업무분장								
	<ul> <li>하 나눔 문제 동안머누가 안영안 사료는 억제 가능하다.</li> <li>6. 경험학점취득 가능학점은 총 6학점까지 인정한다.</li> </ul>					다.	▶ 담당교수								
	7. 담당교: 8. 교과목	수 승인 후 길 에스크	취경험교육· 부으 <b>교</b> 일	센터의 승인 바 <b>서 택 -</b> - 1	민을 득한다. <u>안다</u> 다		지도교수			오 🗌 교수	미지정	지도교수 소	<b>*</b>		
							지도교수								•
	자료를 조	.회 완료	하였습니	4.										jk05_J11(	0511_m

#### **SEMYUNG UNIVERSITY**

# 【 오든 사항 입력 후〉 접수처리 클릭. (접수처리 된 이후부터 수정이 불가하니 신중히 신청하여 주십시오.)

# 2 〈교수미지정의 경우〉 접수 처리 클릭. 교수 선정 과정을 거친 후, 재접수 처리하시면 됩니다:) ※ 선정 결과는 개별적으로 안내드립니다.

CHARM경험학점제 자기주도학습 프로그램 팀 신청자는 다음 페이지의 매뉴얼을 따라 신청하여 주십시오.



5001 차세대통합정보시	스템					원격지원 메뉴찾
학사관리 대학원학사 행정관	난리 산학협력 입시관리 CHARM 즐겨찾기					
➡ 알람관리 1824프로젝트 C	HARM_진단 비교과프로그 <mark>같 CHARM경험</mark>					
CHARM >비교과프로그램	이수계획신청 🖂					🔞 🔁 탭모역
	<ul> <li>CHARM ▶ 비교과프로그램 ▶ 경험학점제_이수계획관리 ▶ 0</li> </ul>	수계획신청		_		
	이수	계획신청서 💟 🛛 활동	통계획서 💟 🛛 접수처리	이 오 ~ 1 🗉 신규 (	🔟 삭제 🛛 💾 저장 🔜 엑셀	! ] ⑦ 도움말 [ 匪 업두
	○ 신상정보					
	학변 Q	학부(과)		전공		학년(반)
	성별 학적상태 변동사유	변	동일자	복학예정일자	주야구분	입학구분
	○ 조회목록					
	순번 교과목명(프로그램) 승인여부 년도 학	기 계획서신청	활동계획서	첨부파일		
		년도/학기		확인부서	신청일자	
		프로그램명			구분/학점	일반선택
		교과목명		۹	접수	접수중 🔻
		팀여부	개인 🔻	팀명	팀인원	팀원등록
		구세 기가		(****)	초 비가	
		으혀	□ 도저 연연 (저공 위	·	··도)	
▷ 경험학섬제_이수계획관리 ■ 이수계회시철			□ 보인 8 억 (전공 범	· 또아 이랍길이 또한 이랍길 ·야에 대한 심화 학습 활동)	· • /	
			🗌 자립 영역 (미래 진	로를 위한 활동 또는 지역시	·회 연계 활동)	
		기대역량	□C(자기주도) □	H(나눔과배려) 🗌 A(환경	!적응) □R(대인관계) [	■M(전공전문성)
		활동목표				
	▶ 안내사항	지도교수 자문계획				
	③ 경험학점제 이수계획 신청메뉴	신청사유				
	1. 신규>교과목 선택>담당교수 지정 및 이수계획을 작성한데	<sup></sup> 최종결과물				
	<ol> <li>저상된 과목의 활동계획서를 적성한다.</li> <li>이수계획에 필요한 첨부자료가 있을 시 추가한다.</li> </ol>					
	4. 작성이 완료되었다면 접수처리를 클릭한다.	업무분장				
	<ul> <li>b. 나름 단계 응인여부가 신청인 자료는 삭제 가능하다.</li> <li>6. 경험학점취득 가능학점은 총 6학점까지 인정한다.</li> </ul>	▶ 담당교수				
	7. 담당교수 승인 후 경험교육센터의 승인을 득한다.	지도교수		♀. □교수 미지정	지도교수 소속	
	8. 교과복 이수구문은 『일반선택』 입니다.	지도교수			· · - ·	
	자료를 조회 완료 하였습니다.					jk05_J110511_

#### **SEMYUNG UNIVERSITY**

# 1 차세대통합정보시스템 2 CHARM영역 **3** CHARM경험 메뉴 4 경험학점제\_이수계획관리 5 이수계획신청(N) 6 신규 버튼

SEMYUNG UNIVERSITY

5㎜ 차세대통합정보시스	템						원격지원 메뉴찾기
학사관리 대학원학사 행정관리	산학협력 입시관리 CHARM 즐겨칮	21					
♦ 알람관리 1824프로젝트 CHARM	L진단 비교과프로그램						
CHARM 〉비교과프로그램	이수계획신청 🛛						😡 🔁 탭모두닫기
	CHARM → 비교과프로그램 → 경험학점제_이수계획	관리 <b>▶ 이수계</b>	획신청				
		이수계획	신청서 💟 활동	통계획서 💟 접수처	리 🖬 🔍 🤇 조회 📗 산	규 🗍 💮 삭제 🏢 💾 저장 📃 🕺 엑셀	! _ ⑦ 도움말 _ 데 업무팁 _
	○ 신상정보						
	학번 역	학	부(과)		전공		학년(반)
	성별 학적상태 변동사	R	변	동일자	복학예정일자	주야구분	입학구분
	조회목록						
	순번 교과목명(프로그램) 승인여부 년	도 학기	계획서신청	활동계획서	첨부파일		
			년도/학기		확인부서	신청일자	<b>^</b>
			프로그램명			구분/학점	일반선택
			교과목명		۹	접수	접수중 ▼
			팀여부	개인 👻	팀명	팀인원	팀원등록
			주제				
			기간		~	총시간	
· 경험학점제_이수계획관리 이수계획신청			유형	<ul> <li>□ 도전 영역 (전공</li> <li>□ 성장 영역 (전공</li> <li>□ 자립 영역 (미래</li> </ul>	외 분야 경험활동 또는 원 분야에 대한 심화 학습 활 진로를 위한 활동 또는 7	응합황동) 활동) 지역사회 연계 활동)	
			기대역량	□C(자기주도) [	]H(나눔과배려) □A	(환경적응) 🗌 R(대인관계) (	☐ M(전공전문성)
			활동목표				
	안내사항		지도교수 자문계획				
	☞ 경험학점제 이수계획 신청메뉴		신청사유				
	1. 신규>교과목 선택>담당교수 지정 및 이수계획을 2. 저장된 과목의 활동계획서를 작성한다.	을 작성한다. -	최종결과물				
	<ol> <li>이구계획에 필요한 점구자료가 있을 시 주가한다</li> <li>작성이 완료되었다면 접수처리를 클릭한다.</li> <li>다음 단계 승인여부가 신청인 자료는 삭제 가능히</li> </ol>	r. 하다.	업무분장				
	6. 경험학점취득 가능학점은 총 6학점까지 인경	정한다.	▶ 담당교수				
	<ol> <li>김영교수 증인 후 경험교육센터의 증인을 특한다</li> <li>8. 교과목 이수구분은 『일반성택』 입니다.</li> </ol>	ł.	지도교수		으 🗌 교수 미지?	정 지도교수 소속	
	사용자 권한 적용을 완료 하였습니다.		지도교수				▼ jk05_J110511_m

#### ※ 완료 후 저장 필수, 팀원등록은 접수 완료 후 가능

- ※ 팀원 등록 및 업무분장은 접수처리 이후 입력
- 8 업무분장 입력, 대표자의 업무 분장만 입력
- 7 담당교수 선택(미지정 경우 체크 선택)
- 6 활동목표, 자문계획, 신청사유, 최종결과물 입력
- 5 유형 및 기대역량 선택
- 이수계획 시간 입력 (프로그램 최저 이수시간 이상 입력)
- 4 기간 입력(2023.12.18.~2024.1.19.)
- **3** 주제 입력
- 2 팀여부 : 팀 / 팀명 / 팀인원 입력
- (해당년도, 학기 확인 후, 교과목 선택)
- ┃ 교과목명 클릭 및 선택
- 〈계획서 신청 입력 사항〉

<b>5 차세대통합정보시스</b> 학사관리 대학원학사 행정관리	템 산학협력 입시관리 C	HARM 즐겨찾기						원격지원	! 메뉴찾기
♦ 알람관리 1824프로젝트 CHARM	_진단 비교과프로그램								
CHARM )비교과프로그램	이수계획신청 🛙							(	2 🔁 탭모두닫기
<ul> <li>경험학점제_이수계획관리</li> <li>이수계획신청</li> </ul>	<ul> <li>□ CHARM → 비교과프로그램 → 경험</li> <li>○ 신상정보</li> <li>학번 성별</li> <li>○ 조회목록</li> <li>순번 교과목명(프로그램)</li> </ul>	험학점제_이수계획관리 ▶ 이수 이수가 승인여부 년도 학7	<ul> <li>利 획 신 청</li> <li>1</li> <li>利 準</li> <li>① 単</li> <li>○ 単<td>文字 2 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·</td><td>11획서       ☑       접수처         환동계획서       ☑         Ⅰ       □         Ⅰ       □         Ⅰ       □         Ⅰ       □         Ⅰ       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □</td><td>리 ♥ Q 조회 ) () 전 부파일 이 수</td><td>신규 🗑 삭제 🏹 🖺 저 이 적 내 용</td><td>값       값       액셀       ⑦ 도통         추가       ○       삭제</td><td>말 ( 입무팁 이 저장 투입시간</td></li></ul>	文字 2 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	11획서       ☑       접수처         환동계획서       ☑         Ⅰ       □         Ⅰ       □         Ⅰ       □         Ⅰ       □         Ⅰ       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □         □       □	리 ♥ Q 조회 ) () 전 부파일 이 수	신규 🗑 삭제 🏹 🖺 저 이 적 내 용	값       값       액셀       ⑦ 도통         추가       ○       삭제	말 ( 입무팁 이 저장 투입시간
	<ul> <li>코네자영</li> <li>중 경험학점제 이수계획 신청매</li> <li>1. 신규〉교과목 선택〉담당교수</li> <li>2. 저장된 과목의 활동계획서</li> <li>3. 이수계획에 필요한 첨부자료:</li> <li>4. 작성이 완료되었다면 접수</li> <li>5. 다음 단계 승인여부가 신청인</li> <li>6. 경험학점취득 가능학점은</li> <li>7. 담당교수 승인 후 경험교육센</li> <li>8. 교과목 이수구분은 『일반</li> </ul>	뉴 지정 및 이수계획을 작성한다  를 <b>작성한다.</b> 가 있을 시 추가한다. <b>:처리를 클릭한다.</b> ! 자료는 삭제 가능하다. <b>총 6학점까지 인정한다.</b> !터의 승인을 득한다. <b>:선택』 입니다.</b>							
SEMYUNG UNI	자료를 조회 완료 하였습니다								

<활동계획서 입력 사항〉 추가 클릭 후, 내용 입력. <u>투입 시간은 프로그램 별 최저 이수 시간</u> <u>이상 입력 필수이며, 모든 계획 내용은</u> <u>상세히 입력 요망</u> (2023학년도 동계 이수기간 5주차). ※ 완료 후 저장 필수

첨부파일 입력 여부는 선택사항입니다.

〈첨부파일〉

5001 차세대통합정보시스	템				(	원격지원 메뉴찾기						
학사관리 대학원학사 행정관리	산학협력 입시관리 CHARM 즐겨찾기											
➡ 알람관리 1824프로젝트 CHARM	_진단 비교과프로그램											
CHARM 〉비교과프로그램	이수계획신청 🛛					🔞 🔁 탭모두달:						
	■ CHARM ▶ 비교과프로그램 ▶ 경험학점제_이수계획관리 ▶ 이수가 이수계획	<b>∥획신청</b> ∜신청서 ☑ 활동	통계획 🛛 🖸 접수치	러 🛛 🔍 조회 🖹 신구	구 🗍 🐨 삭제 📔 🖑 저장 📄 적설	] ⑦ 도움말 [ 🗗 업무팁						
	○ 신상정보											
	학변 Q 학	부(과)		전공		학년(반)						
	성별 학적상태 변동사유	변	동일자	복학예정일자	주야구분	입학구분						
	○ 조회목록											
	순번 교과목명(프로그램) 승인여부 년도 학기	계획서신청	활동계획서	첨부파일								
		년도/학기		확인부서	신청일자	<b></b>						
		프로그램명			구분/학점	일반선택						
		교과목명		۹	접수	접수중 🔻						
		팀여부	개인 🔻	, 팀명	팀인원	팀원등록						
		주제										
		기간		~	총시간							
경험학점제_이수계획관리           이수계획신청		유형	<ul> <li>□ 도전 영역 (전공</li> <li>□ 성장 영역 (전공</li> <li>□ 자립 영역 (미래</li> </ul>	· 외 분야 경험활동 또는 융 · 분야에 대한 심화 학습 횔 진로를 위한 활동 또는 지	'합황동) '동)  역사회 연계 활동)							
		기대역량	□C(자기주도) (	H(나눔과배려)A(	환경적응) 🗌 R(대인관계) [	]M(전공전문성)						
		활동목표										
	안내사항	지도교수 자문계획										
	☞ 경험학점제 이수계획 신청메뉴	신청사유										
	<ol> <li>신규&gt;교과목 선택&gt;담당교수 지정 및 이수계획을 작성한다.</li> <li>저장된 과목의 활동계획서를 작성한다.</li> <li>지수계회에 포요한 정복자료가 있을 및 초기하다.</li> </ol>	최종결과물										
	3. 이후계획에 필요한 점후자료가 있을 지 주가한다. 4. 작성이 완료되었다면 접수처리를 클릭한다. 5. 다음 단계 승인여부가 신청인 자료는 삭제 가능하다.	업무분장										
	6. 경험학점취득 가능학점은 총 6학점까지 인정한다.	▶ 담당교수										
	<ol> <li>1. 넘당교수 증인 후 경험교육센터의 증인을 득한다.</li> <li>8. 교과목 이수구분은 『일반/선택』 입니다.</li> </ol>	지도교수		🔍 🗌 교수 미지정	성 지도교수 소속	4						
	자료를 조회 완료 하였습니다.	지도교수				jk05_J110511_m						

#### **SEMYUNG UNIVERSITY**

# 【 <모든 사항 입력 후〉</li> 접수처리 클릭. (접수처리 된 이후부터 수정이 불가하니 신중히 신청하여 주십시오.)

# 2 〈교수미지정의 경우〉 접수 처리 클릭. 교수 선정 과정을 거친 후, 재접수 처리하시면 됩니다:) ※ 선정 결과는 개별적으로 안내드립니다.

#### SEMYUNG UNIVERSITY

2. 팀원으로 입력된 자료가 자동으로 접수처리되지는 않습니다. 팀원이 개별적으로 접속하여 입력자료 확인 후 접수처리를 완료하여야 합니다. 3. 팀원이 접속하여 개별적으로 수정한 자료는 복사가 되지 않습니다.

<u>네॥</u> 자세대통합성모시스템				원격지원에뉴	찾기
학사관리 대학원학사 행정관리 산학협력 입시	관리 CHARM 즐겨찾기				
✤ 알람관리 1824프로젝트 CHARM_진단 비교과프로그램					
CHARM 〉비교과프로그램 이수계획신청 🗴				R = U	모두달기
🖽 CHARM > 비교과프	.로그램 > 경험학점제_이수계획관리 > 이수7	<mark>계획신청</mark>			
○ 신상정보	비구계측	객신청서 💟 · 활동계획서 💟 · 합·	우저리 💟 🔍 조의 🏢 🗄 신규 🗍 🖤 적세 🗍	·····································	김무립
학번	Q o	(과)	전공	학년(반)	
성별 11	학적상태 변동사유	변동일자	복학예정일자	주야구분 입학구분	
○ 조회목록					
순번 교과목명(프	로그램) 승인여부 년도 학기	<b>계획서신청</b> 활동계획서	첨부파일		
		년도/학기	확인부서	신청일자	
		프로그램명		구분/학점 일반선택	
		교과폭명 티어브 개이	्	접우         접우용         ▼           티이위         팀원등록	- F
		주제	* 80		
l l		기간	*	총시간	=
🔁 경험학점제_이수계획관리					
🖹 이수계획신청					
			<u>० र</u> ष्ट	이 추가 이 삭제 이	저장
	○ 조회목록				
			하녀 저스구부 보이시처에	업무분장	승인구분
	순번 학번 성명	학부(과) 전공	42 8712 22289		
	순번     학번     성명       1     Q	학부(과) 전공			
	순번     학번     성명       1     Q	학무(과) 전공			
	순번     학번     성명       1     Q	학무(과) 전공			
	순번     학번     성명       1     Q	학무(과) 전공			
	순번     학번     성명       1     Q	학무(과) 전공			
	순번     학번     성명       1     Q	학무(과) 전공			
	순번         학번         성명           1         Q	학무(과) 전공			
	순번     학번     성명       1     Q	학무(과) 전공			
	순번     학번     성명       1     Q	학무(과) 전공			

CHARM경험학점제 팀 신청\_리더

#### 1 접수 처리 이후, 팀원 등록 버튼 클릭

- 2 리더 외, 팀원 수만큼 추가. 학생 입력 후, 팀원별 업무 분장 입력
- **3** 저장 필수 ※ 한번 저장 후, 수정이 어려우니, 반드시, 검토 후, 저장 바람.

## CHARM경험학점제 팀 신청\_팀원

500년 차세대통합정보시스템	템					원격지원 메뉴찾기				
학사관리 대학원학사 행정관리	산학협력 입시관리 CHARM 즐겨찾기									
♦ 알람관리 1824프로젝트 CHARM.	_진단 비교과프로그램									
CHARM )비교과프로그램	이수계획신청 🗴									
	CHARM ▶ 비교과프로그램 ▶ 경험학점제_이수계획관리 ▶ 이수기 이수계획	<b>∥획신청</b> ╕신청서 ☑ 활동	제획 🛛 🖉 접수처리	🛛 🔍 조회 📄 신규 🏾	🔟 삭제 📔 저장 📃 적 엑셀	!]⑦도움말](曰 업무팁]				
	○ 신상정보		-							
	학번 Q 학	부(과)		전공		학년(반)				
	성별 학적상태 변동사유	변문	동일자	복학예정일자	주야구분	입학구분				
	○ 조회목록									
	순번 교과목명(프로그램) 승인여부 년도 학기	계획서신청	활동계획서	첨부파일						
		년도/학기		확인부서	신청일자	<b>^</b>				
		프로그램명			구분/학점	일반선택				
		교과목명	C	۹.	접수	접수중 🔻				
		팀여부	개인 🔻	팀명	팀인원	팀원등록				
		주제								
		기간	~	<b>#</b>	총시간					
▷ 경험학점제_이수계획관리 ○ 이수계획신청		유형	<ul> <li>□ 도전 영역 (전공 외</li> <li>□ 성장 영역 (전공 분)</li> </ul>	분야 경험활동 또는 융합 야에 대한 심화 학습 활동)	활동) ·					
			□ 자립 영역 (미래 진로를 위한 활동 또는 지역사회 연계 활동)							
		기대역량	□C(자기주도) □ H	⊣(나눔과배려) □ A(환경	병적응) 🗌 R(대인관계) [	→ M(전공전문성)				
		활동목표								
	안내사항	지도교수 자문계획								
	IB 경험학점제 이수계획 신청메뉴	신청사유								
	<ol> <li>신규&gt;교과목 선택&gt;담당교수 지정 및 이수계획을 작성한다.</li> <li>저장된 과목의 활동계획서를 작성한다.</li> </ol>	최종결과물								
	3. 미주계획에 필요한 점부사료가 있을 시 추가한다. <b>4. 작성이 완료되었다면 접수처리를 클릭한다.</b> 5. 다음 다계 수에서보기 시청이 지르는 사례 기능하다.	업무분장								
	6. 경험학점취득 가능학점은 총 6학점까지 인정한다.	▶ 담당교수								
	7. 담당교수 승인 후 경험교육센터의 승인을 득한다.	지도교수		Q 🗌 교수 미지정	지도교수 소속					
	○, 포착숙 이구구군는 "걸린신뎍과 겁니다.	지도교수	1			•				
	자료를 조회 완료 하였습니다.					jk05_J110511_m				

#### **SEMYUNG UNIVERSITY**

#### 팀원의 경우, 리더학생이 입력한 자료가 자동 업로드 되어 있습니다. <u>별도의 내용 변경 없이 접수처리 클릭.</u> ※ 팀원도 반드시 접수처리를 완료해야 신청이 완료됩니다. ※ 단, 리더가 첫 저장 이후, 수정하면 수정사항이 반영되지 않습니다. 수정은 각 학생마다 수정해야 하니 참고바랍니다.

# CHARM경험학점제 프로세스 및 주의사항

CHARM경험학점제 프로세스 및 주의사항으로 신청 전 읽어주시길 바랍니다.





#### CHARM경험학점제 프로세스



**SEMYUNG UNIVERSITY** 

〈 주차별 보고서 〉 〈 중간보고서 〉 〈 결과보고서 〉

교수: 중간/결과보고서 활동 평가

#### CHARM경험학점제 자기주도 프로그램 프로세스



- 선정자는 사전OT와 성과발표회 필참해야 한다.
- 1학점 이수자는 해당되지 않는다.
- 2학점 이상 이수자(자기주도프로그램만 해당)를 대상으로 학점당 10만원 지급되며
- 관련 서식은 제출파일양식관리에서 확인 및 다운로드할 수 있다. 5
- 학점은 재학 중 6학점 이내로 인정하고, 일반선택 영역으로 운영한다.
- 지도교수는 학생이 희망하는 교수에게 지도교수를 요청할 수 있다.
- 2 신청자격은 정규학기 2학기 이상 등록한 학생이며, 최종학기는 신청이 불가하다.
- CHARM경험학점제 최대 이수학점은 6학점으로, 교과목 중복 이수가 불가하니, 이수 교과목, 이수 가능 학점을 확인해야 한다. (미확인 시, 불이익에 책임지지 않습니다.)
- CHARM경험학점제 자기주도 프로그램 주의사항



## CHARM경험학점제 자기주도 프로그램 주의사항-전공(자격증, 어학시험)

자격증 시험은 CHARM경험학점제 운영기간 이내에 합격/불합격, 시험 점수 등이 나와야 한다. (운영기간 이내에 시험일정 및 결과발표 일정이 없는 경우, 미선정) 어학시험은 (이전 점수 대비) 목표점수를 반드시 계획서 상에 명시해야 하며, 운영기간 이내에 시험 점수가 나와야 한다. (운영기간 이내에 시험일정 및 결과발표 일정이 없는 경우, 미선정)

